

Assistant(e) Commercial(e) H/F

Vous appréciez le secteur de l'IT et vous souhaitez rejoindre une entreprise jeune avec un état d'esprit Start-up. Venez renforcer notre équipe commerciale.

Avec plus de 15 ans d'expérience, Global SP est une entreprise Experte dans le Cloud qui possède son propre Datacenter dans Paris.

Global SP commercialise des solutions Cloud innovantes à destination des professionnels.

Missions :

Rattaché(e) à la Direction Commerciale, vous aurez pour missions principales :

- Assister les commerciaux sur le suivi des ventes.
- Garantir la satisfaction clients.
- Assurer le suivi contractuel des propositions commerciales.
- Traitement des appels commerciaux entrants.
- Mise à jour de la base de données des entreprises clientes.
- Gestion administrative des contrats signés.
- Contribuer au développement commercial de l'entreprise.

Profil :

- Nous recherchons un(e) collaborateur(trice) BAC +2, 3 ans d'expérience dans une fonction similaire.
- Une connaissance de l'environnement Informatique (Cloud, SaaS...) serait un plus.
- Vous disposez d'une excellente maîtrise en informatique (pack office)
- Vous recherchez la satisfaction client dans la réussite de votre mission.
- Vous êtes doté d'un relationnel fort, d'un véritable sens de l'entreprise, d'un esprit d'équipe et d'excellentes capacités commerciales.

Infos générales :

- Type de contrat : CDI
- Localisation : Paris 17ème (Métro Rome)
- Date de début : dès que possible
- Rémunération en fonction du profil + 50 % de la carte de transports + Tickets Restaurant
- Contact : envoyez votre CV et lettre de motivation à l'adresse suivante : nsaidi@globalsp.com